

QU

Saudi Arabia

Qassim University
جامعة القصيم

Qassim University
جامعة القصيم
College of Nursing
كلية التمريض

دليل الجودة كلية التمريض، جامعة القصيم



٢٠٢١-٢٠٢٢ (١٤٤٣ هـ)

www.qu.edu.sa

المحتوى

| رقم الصفحة | Items | م |
|------------|---|-----|
| ١ | نبذة عن نشأة الكلية | .١ |
| ١ | استراتيجية التعليم والتعلم ومنهجية التدريس | .٢ |
| ٢ | رؤية الكلية / البرنامج | .٣ |
| ٣ | رسالة الكلية / البرنامج | .٤ |
| ٣ | أهداف وقيم الكلية | .٥ |
| ٤ | رؤية ورسالة وأهداف الأقسام العلمية بالكلية | .٦ |
| ٨ | مفهوم ضمان الجودة وتقييم الأداء والجودة الشاملة | .٧ |
| ٩ | الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء | .٨ |
| ١٠ | عمليات ضمان جودة البرنامج | .٩ |
| ١٠ | إجراءات تحديث البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية دورياً | .١٠ |
| ١١ | النقاط المرجعية لتحديث البرنامج التعليمي والخطة والمقررات الدراسية | .١١ |
| ١٣ | آلية مراجعة البرنامج وتحديثه | .١٢ |
| ١٤ | اللجان المعنية بمراجعة واعتماد أعمال البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية | .١٣ |
| ٢٠ | أدوات قياس مخرجات التعلم للبرنامج والمقرر الدراسي | .١٤ |
| ٢١ | آلية قياس مخرجات التعلم للبرنامج التعليمي | .١٥ |
| ٢١ | آلية قياس خصائص الخريجين للبرنامج التعليمي | .١٦ |
| ٢٢ | مهام ومسؤوليات مدير البرنامج التعليمي ومدير وحدة ضمان الجودة | .١٧ |
| ٢٣ | معايير قياس وتقييم الأداء لوحدة الجودة | .١٨ |
| ٢٤ | مهام الوحدات واللجان ومسؤوليات | .١٩ |
| ٢٧ | الاستبيانات المستخدمة لتحسين عمليات الجودة والبرنامج التعليمي | .٢٠ |

نشأة الكلية واستراتيجية التعليم والتعلم

جاء دور جامعة القصيم في تحقيق احتياجات المملكة من الكوادر الوطنية المؤهلة أكاديمياً لتقديم خدمات صحية شاملة ومباشرة لجميع أفراد المجتمع من خلال المرافق الصحية العامة والخاصة على جميع المستويات.

تم افتتاح كلية التمريض كإحدى الكليات الأكاديمية بشطر الطالبات بقرار وزارة التعليم العالي رقم (١٤٢٨/٤٧/١٣).

تأسست كلية التمريض بجامعة القصيم في العام الدراسي ٢٠١٠/٢٠٠٩. هي أول كلية تمريض في المملكة العربية السعودية تتبنى منهجاً تعليمياً قائماً على المشكلات مع التركيز على أهمية التكامل بين تخصصات العلوم الأساسية والعلوم الإنسانية مع علوم التمريض. كما تلتزم كلية التمريض بتكريس نفسها وخدماتها لتعزيز مهنة التمريض على المستوى الوطني

منهجية التدريس

تتبنى كلية التمريض التعلم بنظام حل المشكلات ، والمناهج التعليمية ، حيث يتم دراسة أمراض ومشاكل المجتمع من أكثر من وجهة نظر. تم دمج التعليم القائم على حل المشكلات مع التدريب المناسب في المهارات السريرية والمجتمعية وخبرات التعلم. يتم التركيز على التفكير النقدي والتعلم الذاتي.

تم تصميم منهج الجامعة لتحقيق رسالة الهيئة وأهدافها المؤسسية على النحو المبين أعلاه ، وبناءً على الأهداف وخصائص الكفاءات.

رؤية الكلية / البرنامج

التفرد في مجال التمريض والصحة على الصعيد الوطني، ودعم التنمية المستدامة والمساعدة على دفع المجتمع القائم على المعرفة

رسالة الكلية/ البرنامج

توفير برنامج تعليمي متميز لتخريج كفاءات مؤهلة في مجال التمريض تفي باحتياجات سوق العمل، وتقديم خدمات مهنية وبحثية وبرامج استشارية وتدريبية تسهم في تحسين جودة الخدمات الصحية والإستدامة في المجتمع المحلي، في بيئة عمل محفزة للابتكار باستخدام أحدث الأساليب على أعلى مستوى اداري وتقني ومعلوماتي ، وتفعيل الشراكة وطنياً ودولياً.

أهداف الكلية / البرنامج

- الهدف الأول: تقديم خدمات تعليمية ذات جودة عالية ومنتطورة
- الهدف الثاني: تخريج كوادر تمريضية ذات كفاءة عالية للتعامل مع أحدث التقنيات في مجال التمريض
- الهدف الثالث: تعظيم دور الكلية في تلبية احتياجات المجتمع
- الهدف الرابع: تدعيم العلاقات مع مؤسسات المجتمع بتقديم الاستشارات في مجال التمريض
- الهدف الخامس: تعميق المهارات البحثية لدي الخريجات
- الهدف السادس: رفع الأداء الإداري والتقني والمعلوماتي المؤسسي

قيم الكلية

- **العدل** : نسعى لتحقيق تكافؤ الفرص والعدالة في التعامل مع الجميع.
- **النزاهة** : نؤدي العمل بصدق وملتزمون بقواعد السلوك والأخلاق.
- **الشفافية** : نلزم أنفسنا بالمعاملات والإجراءات النزيهة ، والتمسك بمبادئ المساءلة.
- **الجودة** : نطبق أعلى معايير الجودة في جميع المهام لضمان التفوق في الخدمات التمريضية المقدمة.
- **الإبداع** : ندعم مناخ تنظيمي يساعد على التفكير الإبداعي والسلوك الابتكاري.
- **العمل الجماعي** : نشجع ثقافة العمل الجماعي الفكرية والسلوكية.
- **الحرية العلمية والأكاديمية** : نشجع العلماء للاستكشاف العلمي، والانفتاح ، والتفاعل الجماعي مع الآخرين.
- **الصبر** : ملتزمون بالعمل في ظل الظروف الصعبة بكل ماتحمله من إزعاج وألم بدون شكوى او فقدان للاعصاب.

الأقسام العلمية

تقدم كلية التمريض برنامج تمريضي واحد يتم من خلاله دراسة ٤ تخصصات تمريضية رئيسية هي:

- قسم التعليم التمريضي
- قسم تمريض صحة الأم والطفل
- قسم التمريض الباطني والجراحي
- قسم تمريض الصحة النفسية والعقلية وصحة المجتمع

قسم التعليم التمريضي

رؤية القسم:

للقسم رؤية في أن يصبح مركز للتميز يساهم في تطوير التمريض و إعداد خريجات ذو مهارات علمية و عملية قادرات على العمل بكفاءة في ظل العولمة و لتحقيق ذلك يسعى القسم إلى الحفاظ على الجودة و التعليم التمريضي

رسالة القسم:

هي تحقيق التميز في مجال التعليم التمريضي والممارسة المهنية المتطورة لخريجات الكلية لمواكبة العصر وتلبية احتياجات المجتمع للتعليم التمريضي والإدارة التي تركز على التعاون و المشاركة النشطة في التعلم ، والتفكير النقدي و الممارسة الإبداعية إعداد الطلاب لتطوير فهم واسع من المبادئ الأساسية والاتجاهات والقضايا المتعلقة بالتعليم و إدارة التمريض. قسم التعليم التمريض يُمكن الخريجات من التأهيل أكاديمياً و علمياً وأخلاقياً للعمل بمجال التمريض

الاهداف:

١. يوفر الفرصة للطلاب لفهم وتقدير و اكتساب مهارات في التدريس والتقييم
٢. يضع وينفذ و يتابع معايير الاعتماد لتلبية الاحتياجات المتغيرة في الرعاية الصحية عن طريق دراسة الطرق المثلى في فن الإدارة و القيادة
٣. ممارسة مهارات القيادة والإدارة للارتقاء بجودة التمريض والخدمة الصحية بالمملكة.
٤. الربط الموضوعي بين العلوم التمريضية والمشاكل الصحية .
٥. التعاون مع الفرق الصحية للعمل في مختلف المؤسسات الصحية .

قسم تمريض صحة الأم والطفل

الرؤية:

التميز في توفير نهج شمولي لإعداد الممرضة المختصة مهنيًا في الممارسة العملية والتعليم والبحوث المتعلقة بتمريض صحة الأم والطفل

الرسالة

إعداد ممرضات مهنيات قادرات على تلبية إحتياجات الرعاية الصحية للنساء والأطفال من خلال توفير كفاءة تمريضية آمنة ومختصة .

أهداف القسم:

- 1- إعداد خريجات قادرات على توفير الرعاية الشاملة للأسرة محورًا للنساء والأطفال.
2. ضمان الأداء الأكاديمي الممتاز والتنمية الشاملة للطالبات في العملي والنظري نحو رعاية الأم والأطفال.
3. المشاركة بفاعلية من أجل تعزيز البحوث المستقلة والتعاونية.
4. رصد التحسين المستمر للجودة في جميع المجالات الوظيفية للقسم
5. تحفيز الطالبات ليصبحن ممرضات مهنيات لديهن الحافز الذاتي مع سمات التفكير النقدي، والحكم وقيادة قدراتهن في مجال العملي
6. تطبيق إستراتيجيات التدريس المبتكرة مع التكنولوجيا العالية التي تعزز نتائج التعلم للطالبات.
7. المشاركة في إعداد الممرضات المهنيات اللاتي على دراية والمختصات في المهارات وذلك في نطاق الحدود الأخلاقية المناسبة.
8. توسيع نطاق الخدمات للمجتمع للحفاظ على الحالة الصحية لشعب المملكة العربية السعودية من خلال التقييم الصحي ومتابعة الدراسات الاستقصائية.

قسم التمريض الباطنى والجراحى

الرؤية

تتمثل رؤية قسم التمريض الباطنى والجراحى فى التزامه للانجاز والوصول الى الامتياز فى تعليم التمريض والخدمات التمريضية وأيضاً البحث العلمى وذلك بإعداد خريجين على أعلى مستوى محلياً ودولياً

الرسالة

رسالة قسم التمريض الباطنى والجراحى تتمثل فى تزويد وتدعيم الطلاب من خلال تنمية قدراتهم الدراسية والتعليمية والمعرفة والخبرات العلمية والقيم حتى يتسنى لهم تقديم الرعاية الصحية السليمة فى مجال التمريض الباطنى والجراحى

الاهداف:

١. توفير الرعاية للمرضى الذين يعانون من اضطرابات الجهاز القلبي الوعائى.
٢. رعاية المرضى الذين يعانون من اضطرابات الغدد الصماء.
٣. تخطيط وتنفيذ وتقييم الإدارة التمريضية للمرضى المصابين باضطرابات عصبية.
٤. تنمية القدرات على رعاية المريضات المصابات باضطرابات الجهاز البولي.
٥. رعاية مرضى الحروق والجراحة الترميمية والتجميلية.
٦. إدارة المرضى الذين يعانون من أمراض الأورام
٧. تنمية المهارات فى تقديم الرعاية أثناء حالات الطوارئ والكوارث
٨. تخطيط وتنفيذ وتقييم رعاية المسنين
٩. تطوير القدرة على إدارة المرضى فى وحدات الرعاية الحرجة.
١٠. تقدير الاتجاهات والقضايا فى مجال التمريض الباطنى و الجراحى كتحصص
١١. تطبيق المفاهيم والنظريات المتعلقة بتعزيز الصحة.
١٢. إجراء التقييم الجسدي والنفسي والاجتماعي لمرضى الجراحة.
١٣. تطبيق عملية التمريض فى تقديم الرعاية للمرضى.
١٤. دمج مفهوم الرعاية التمريضية المتمركزة حول الأسرة مع الاضطرابات المرتبطة بها مثل الأمراض الوراثية والخلقية وطويلة الأمد.
١٥. وصف مختلف التقنيات الحديثة وطرق العلاج فى إدارة المرضى ذوي الحالات الحرجة.
١٦. دمج ممارسة التمريض القائمة على الأدلة وتحديد مجالات البحث فى مجال التمريض الباطنى و الجراحى.

قسم تمريض الصحة النفسية والعقلية وصحة المجتمع

الرؤية

التميز في تقديم الرعاية التعزيزية والوقائية و الرقابية والتأهيلية للأفراد و الأسر والمجتمعات من خلال إعداد ممرضات كفاء في المستقبل مبني علي البحث وتعليم تمريض صحة المجتمع.

الرسالة

تقديم اعلي جودة للتعليم التمريضي مبني علي البحث والوعي المجتمعي لتقديم ممرضات علي درجة عالية من الالتزام، الكفاءة والرحمة وذلك لترسيخ التمكين الصحي بين الافراد،الاسر والمجتمعات.

الأهداف

- ١ . توفير أعلى مستويات الجودة في تعليم تمريض صحة المجتمع.
- ٢ . توسيع الخبرات التدريبية لطالبات تمريض صحة المجتمع .
- ٣ . رفع فعالية خدمة المجتمع والتطبيق البحثي لتلبية احتياجات الأفراد ، الأسر والمجتمعات.
- ٤ . إنشاء مستوى أداء عال لطالبات التمريض من أجل مستوى عال من الرضا للأفراد ،الأسر والمجتمعات.
- ٥ . ربط وتقوية العلاقة مع الخدمات الصحية المحلية والدولية.
- ٦ . تحسين الاتجاهات الصحية للأفراد ،الأسر والمجتمعات

وحدة ضمان الجودة وتقييم الاداء

تواكباً مع التطلعات المستقبلية وتحقيق الخطة الاستراتيجية للجامعة فقد قامت الكلية باستحداث وترسيخ وحدات بها مهمتها تحقيق الجودة وهي كالاتى :وحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء بالكلية مقرها حجرة الاجتماعات و يرأس مجلس ادارة هذه الوحدة سعادة عميدة الكلية ويتولى منسق العمل بهذه الوحدة مدير وحدة الجودة والبرنامج التعليمي كما تم تشكيل مجلس استشاري لوحدة الجودة وتقييم الاداء تتكون من الاساتذه المشاركين والمساعداً وتم تشكيل لجان لوحدة الجودة مسؤوله عن تنفيذ واتباع معايير تحقيق الجودة ويرأسها السادة اعضاء المجلس الاستشاري لوحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء وهذه اللجان تتضمن ٨ لجان رئيسية هما لجنة المناهج التعليمية ولجنة خدمة المجتمع ولجنة الارشاد الأكاديمي ولجنة البحث العلمي ولجنة الدراسة الذاتية ولجنة الخطة التنفيذية ولجنة شكاوى الطلاب وتتضمن كل لجنة فريق عمل يقوم بتغطية معايير الجودة وتحقيقها وتم تشكيل اعضاء لكل لجنة من باقى اعضاء هيئة التدريس والمحاضرات بمختلف جنسياتهم ويتشارك الجميع ف مختلف اللجان من اجل تحقيق الجودة

مفهوم الجودة

معنى الجودة في اللغة العربية أجاد أي أتى بالجد من قول أو عمل وأجاد الشيء والجودة مفهوم يماثل الإتقان وهو يعنى أداء العمل وفق معايير عالية الدقة والإحكام بحيث يتحقق العمل بنتائجه بأعلى درجة ممكنه

مفهوم الجودة الشاملة فى مجال التعليم

مفهوم الجودة الشاملة فى مجال التعليم

هى عملية تطبيق مجموعة من المواصفات التعليمية والتربوية اللازمة لرفع مستوى المنتج التعليمي (طالب ، قاعة درس ، كلية ، مرحلة تعليمية) من خلال العاملين في مجال التعليم العالى.

فوائد تطبيق الجودة

- ١- تحسين العملية التربوية ومخرجاتها بصورة مستمرة
- ٢- تطوير المهارات القيادية والإدارية لقيادة المؤسسة التعليمية .
- ٣- تنمية مهارات ومعارف واتجاهات العاملين في الحقل التربوي .
- ٤- التركيز على تطوير العمليات أكثر من تحديد المسؤوليات .
- ٥- العمل المستمر من أجل التحسين ، والتقليل من الإهدار الناتج عن ترك المدرسة ، أو الرسوب
- ٦- تحقيق رضا المستفيدين وهم (الطلبة ، أولياء الأمور، المجتمع) .
- ٧- الاستخدام الأمثل للموارد المادية والبشرية المتاحة.
- ٨- تقديم الخدمات بما يشبع حاجات المستفيد الداخلي والخارجي.
- ٩- توفير أدوات ومعايير لقياس الأداء

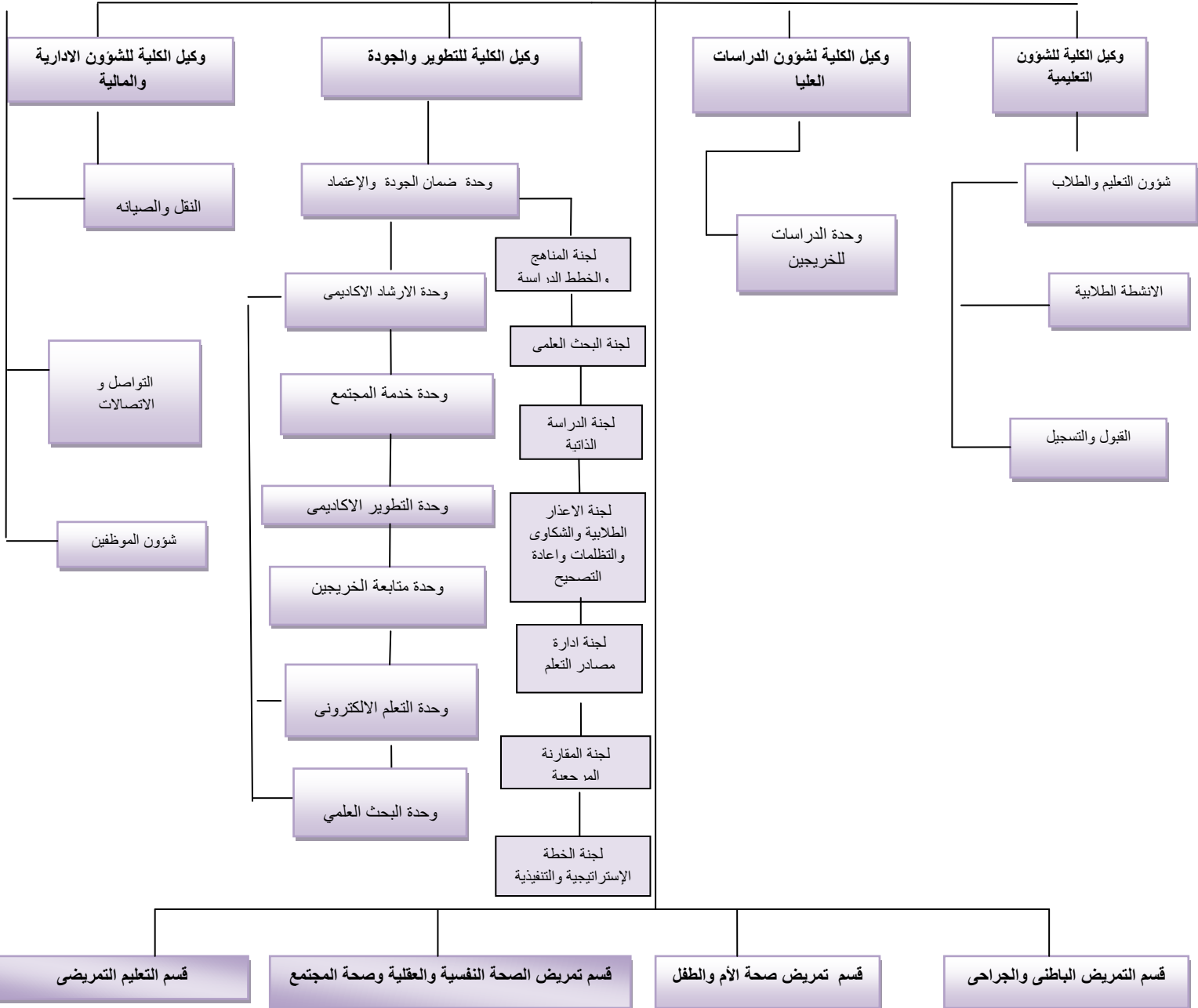
الهيكل التنظيمي لكلية التمريض متضمناً وحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء

رئيس مجلس الكلية

المجلس الاستشاري للكلية عميد الكلية المجلس الاستشاري الطلابي

منسقى البرامج التعليمية

منسق سنة الإمتياز



عمليات ضمان جودة البرنامج

الكلية لديها برنامج واحد وهو بكالوريوس علوم التمريض. لذا فإن مدير البرنامج هو مدير وحدة الجودة. ويتم عمل التعديلات الخاصة بالكلية او البرنامج من خلال مجال ولجان استشارية متخصصة في الجودة ومنها المجلس الاستشاري للكلية والذي يضم مهنيين وخبراء وارباب عمل وجهات توظيف وخريجات متميزات للكلية / البرنامج هذا الى جانب اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة ولجنة المناهج والذين بدورهم يناقشوا ويتحققوا من كافة عمليات التعليم والتقييم لضمان جودة البرنامج ومخرجاته التعليمية مع إيلاء اهتمام خاص لنتائج التعلم للطلاب. يتم تقييم ومراجعة كافة اعمال الجودة بشكل منتظم ودورى وتحسينها بانتظام من قبل المجلس الاستشاري ولجنة المناهج والكلية واللجنة الاستشارية للجودة ثم توثيقها في مجلس الكلية. يتم توفير المعلومات بانتظام حول مؤشرات الأداء الرئيسية التي يتم اختيارها لجميع البرامج في المؤسسة وفق اصدارات المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الاكاديمى وكذلك مناقشة تقرير البرنامج والدراسة الذاتية وتوصيات تقارير المقررات الدراسية والاستعانة بكافة نتائج استطلاعات الرأى والادلة من عدة مصادر ذات صلة مثل استبيانات وآراء أرباب العمل والمستفيدين مثل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين .

إجراءات تحديث البرنامج التعليمى والمقررات الدراسية دورياً

تتبنى كلية التمريض بجامعة القصيم سياسة المراجعة الدورية لبرنامج بكالوريوس علوم التمريض حيث أن كلية التمريض لديها برنامجاً واحداً كما يتم عمل تقرير للبرنامج التعليمى وتقرير دراسة ذاتية ومقارنة مرجعية سنوياً وكذلك سنوياً لتقرير المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المرجوه للبرنامج التعليمى كما يتم عمل تلك التقارير وفقاً لمتطلبات ونماذج عمادة التطوير والجودة و اصدارات المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى كما يتم عمل تحديث لرؤية ورسالة واهداف وقيم البرنامج (الكلية) كل ٥ سنوات واستطلاع راي المستفيدين وكذلك تعبئة نموذج تطوير / استحداث برنامج تعليمى وعمل خطة سد الاحتياج وتنمية الموارد البشرية وكذلك تحديث توصيف البرنامج والمقررات الدراسية بناء على استطلاعات الرأى ونتائجها والعرض على لجنة المناهج والخطط الدراسية واللجنة الاستشارية لاعمال الجودة والمجلس الاستشارى للكلية نهاية باعتماد التحديث بمجلس الكلية والرفع لادارة البرامج والخطط الدراسية بجامعة القصيم.

النقاط المرجعية لتحديث البرنامج التعليمي والخطة والمقررات الدراسية

تحديد النقاط المرجعية الأكاديمية:

لضمان جودة وتميز الخطط الدراسية والتي يعتمد عليها البرنامج التعليمي كان لا بد من تحديد المرجعيات الأكاديمية وجمع التقارير التي تشرح إجراءاتها وإرشاداتها ومن ثم دراستها وتطبيق معاييرها فكان الاعتماد الاساسى على متطلبات الاطار الوطنى للمؤهلات السعودية واصدارات الهيئة القومية للاعتماد (NARS) وكذلك المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى

محكات اختيار الكليات المناظرة للمقارنة (برامج المقارنة المرجعية الخارجية)

تم اختيار برامج / كليات المقارنة المرجعية للبرنامج التعليمي وكذلك الخطة الاستراتيجية للكلية على النحو التالى :

- التشابه في النظام التعليمي واستراتيجيات التعليم والتعلم المتبعة .
- التشابه في الرسالة والأهداف للبرامج المناظرة
- القدرة على التواصل والحصول على البيانات والمعلومات المطلوبة للمقارنة .

مصدر المقارنة المرجعية البرامجى : -

- جامعات أخرى داخل المملكة العربية السعودية تتمتع بالخبرة العملاقة فى المجال .
- جامعات خارج المملكة العربية السعودية (بلاد عربية ووطن عربى ودولية).

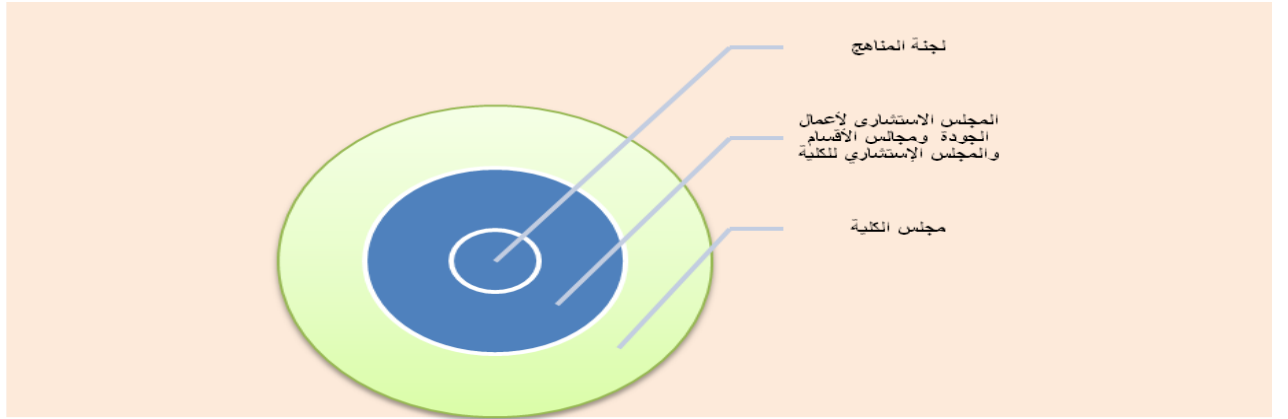
٣. تحديد احتياجات المجتمع وسوق العمل:

أيضاً يتم جمع معلومات عن طبيعة وحجم حاجة سوق العمل وكذلك تحديد المهارات المطلوبة تنميتها فى الخريج سواء على مستوى العمل أو الاطار الوطنى للمؤهلات بشكل دائم ومستمر من خلال استطلاعات رأى لجهات التوظيف

وأرباب العمل والخريجين ويوجد عنهم تقرير دورى سنوى يصدر من وحدة متابعة الخريجين. فى الشكل التالى :

اللجان والمجالس التى تشرف على بناء وتعديل ومراجعة الخطة والمقررات الدراسية بالبرنامج التعليمى :

وهذه موضحة فى الشكل التالى :



ألية مراجعة البرنامج التعليمي و تحديثه دوريا

- عمل توصيف البرامج الدراسي لكلية متقفا مع رسالتها وغاياتها التعليمية وأهدافها الاستراتيجية ومحققا للمعايير الأكاديمية على أحدث نماذج يتم صدورها من المركز الوطني للتقويم والإعتماد الأكاديمي وملبياً لاحتياجات المجتمع و متطلبات سوق العمل .
- توزيع استبيانات علي الطلاب بشكل دورى للحصول علي تغذية راجعه عن رضاهم عن البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية
- توزيع استبيان للخريجين للحصول علي تغذية راجعه عن الإمكانيات والمهارات المكتسبة بعد دراسة البرنامج التعليمي ورضاهم عنه
- مراجعة تقويم أرباب العمل لاداء الخريجين.
- تحليل نتائج الاختبارات ومقارنتها بنتائج العام السابق وايضاً نتائج الاختبار الشامل الذى يعكس مدى استيفاء مخرجات التعلم المرجوة للبرنامج التعليمى
- المراجعة الداخلية (التقويم الذاتي) - المراجعة الخارجية للبرنامج من خلال مراجع مستقل وايضا لجان المراجعة الداخلية للمقررات الدراسية سواء للجانب النظرى او العملى ومراجعة الاختبارات النهائية ومطابقة ورقة الاختبار لمواصفات الورقة المنصوص عليها .
- مراجعة نتائج عمليات التقويم (الاستبيانات- المراجعات الداخلية والخارجية) للتعرف على نقاط القوة في البرامج لتعزيزها ونقاط الضعف لمعالجتها وتحسينها .
- التعرف على الامكانيات المتاحة لكلية والعمل في ضوءها.(توفير تجهيزات وتسهيلات إضافية - تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس من خلال إلحاقهم ببرامج تدريبية وورش عمل لتحسين مهاراتهم وتطويرها في مجالات معينة كالتعليم والتعلم واستخدام أحدث التقنيات - اجراء بعض التعديلات على المقررات الدراسية وفق احتياجات المجتمع المتغيرة ومتطلبات سوق العمل المتجددة وكذلك آراء المستفيدين والمجلس الإستشارى لكلية عند تحديث البرنامج التعليمي - الالتزام بمعايير المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي وكذلك اصدارات عمادة التطوير والجودة للجامعة) وعمل مقارنة مرجعية خارجية لكليات مناظرة للتأكد من التحديثات والتعديلات المطلوبة .
- يتم رفع التوصيات إلي لجنة المناهج والخطط الدراسية بكلية ومنه للجنة الاستشارية لأعمال الجودة ومنه للمجلس الاستشاري لكلية ثم الاعتماد النهائي للتوصيات والتعديلات بمجلس الكلية .

اللجان المعنية بمراجعة واعتماد أعمال البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية

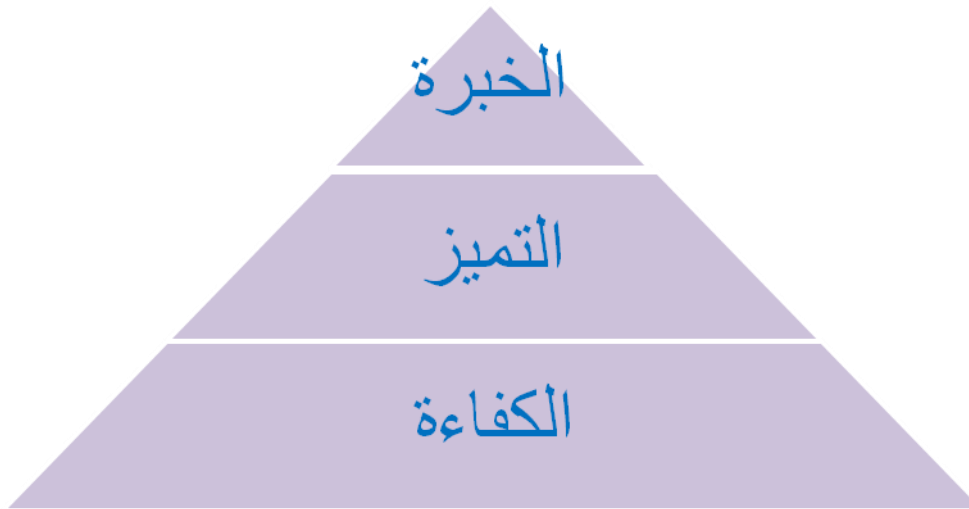
- لجنة المناهج والخطط الدراسية بالكلية
- اللجنة الاستشارية لأعمال الجودة
- المجلس الاستشاري للكلية
- مجلس الكلية

لجنة المناهج والخطط الدراسية :

هي لجنة تختص بمراجعة توصيف وتقرير البرنامج التعليمي وتوصيفات وتقارير المقررات الدراسية وكل ما يخص العملية التعليمية والتعاميم الواردة بشأنها ويرأس هذه اللجنة منسقة البرنامج ويتكون الاعضاء من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ورؤساء الاقسام العلمية

تشكيل لجنة المراجعة (لجنة المناهج والخطط الدراسية):

تحتاج أي كلية سواء حديثة أو عريقة إلى وجود لجنة مختصة مثل لجنة المناهج والتي تتولى صياغة البرنامج التعليمي متضمنه الخطط الدراسية والمقررات وما يتم من تعديلات وتحسينات لهم وكذلك مراجعة خطة التحسين لما يورد بتقرير استبيانات رأى الطالبات فى المقررات الدراسية والبرنامج التعليمي وخبرة الطالبه ومؤشرات الاداء الخاصة بجودة المقررات الدراسية والنقاط المرجعية على مستوى الكلية ككل. ويبين الشكل (1) تفصيل لخصائص اعضاء لجنة المناهج . ويعتمد نجاح أي برنامج تعليمي بصورة كبيرة جداً على أعضاء لجنة الخطة وما يتمتعون به من صفات علمية وأكاديمية. ومن ثم تم تشكيل لجنة المناهج من مديرة البرنامج التعليمي واعضاء اللجنة وهم كافة الاساتذة المشاركين والمساعدين بالكلية وتحضر اللجنة عند انعقادها سعادة عميدة الكلية للاطلاع على كل ما هو مستجد .



الشكل (1) صفات وخصائص أعضاء لجنة المناهج والخطط الدراسية

اللجنة الاستشارية لآعمال الجودة بالبرنامج

العلاقة التنظيمية:

ترتبط اللجنة الاستشارية لآعمال الجودة بعميد الكلية

الهدف العام للجنة الجودة بالبرنامج:

تتشكل لجنة الجودة بالبرنامج من بعض أعضاء هيئة التدريس، ويرأس هذه اللجنة مدير البرنامج. وتعمل هذه اللجنة علي ضبط مخرجات التعلم بالبرنامج وضمان تنفيذ معايير الجودة الصادرة عن الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وكذلك نظام توكيد الجودة البرامجية الصادر عن الجامعة و تختص بمتابعة وتنفيذ كل ما يخص جودة البرنامج التعليمي والتمشى بموجب كافة الاصدارات الواردة من عمادة التطوير والجودة والمركز الوطنى للتقويم والقياس تجاة اعمال الجودة ومتطلبات الاعتماد الاكاديمي

******* وحيث أن الكلية لديها برنامجاً واحداً هو بكالوريوس علوم التمريض فان منسقة لجنة المناهج والخطط الدراسية هي مدير وحدة الجودة بالكلية

وتتكون هذه اللجنة من عميدة الكلية كرئيس مجلس ادارة الوحدة ومدير وحدة الجودة ووكيلة الكلية ومنسقة الكلية للشؤون الاكاديمية ووكيلة وحدة الجودة ورؤساء معايير الجودة

مهام اللجنة :

1. مراجعة الأهداف التعليمية و مخرجات التعليم الخاصة بالبرنامج في ضوء متطلبات تقرير المقارنة المرجعية للخطة و سوق العمل والهيئات المهنية وما تصدره الجامعة والمركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي بالتنسيق مع(لجنة المناهج والخطط الدراسية)
2. اعتماد وسائل وأدوات التقويم المباشر وغير المباشر للمقررات الدراسية.
3. المشاركة في إعداد طرق تقييم الأعمال الطلابية لمختلف مقررات البرنامج وعرضها على (لجنة المناهج والخطط الدراسية) للمراجعة والاعتماد والتمشى بموجبها
4. المشاركة في إعداد توصيف البرنامج وفقاً لأحدث نماذج للمركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي ورفعها إلى(لجنة المناهج والخطط الدراسية) للمراجعة والاعتماد.
5. المشاركة في إعداد ومراجعة تقرير البرنامج السنوي واعتماده من (لجنة المناهج والخطط الدراسية) ومتابعة إعداد التقرير الموحد للبرنامج والحصول عليه.
6. المشاركة في إعداد ومراجعة مؤشرات الأداء الخاصة بالبرنامج(KPIS) واعتمادها من (لجنة المناهج والخطط الدراسية) وإعداد تقرير مؤشرات الأداء وتوصيات التحسين.
7. المشاركة في إعداد ومراجعة المقارنة المرجعية(Benchmarking) الخاصة بالبرنامج واعتمادها من (لجنة المناهج والخطط الدراسية).
8. إعداد قائمة بتوصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات والبرنامج ورفعها إلى (لجنة المناهج والخطط الدراسية) ومتابعة اعتمادها
9. المشاركة في إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج وفقاً لنماذج المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
10. تنفيذ أي مهام أخرى تقع في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء:

١. دقة مراجعة جودة الأهداف التعليمية ومخرجات التعليم ومناسبتها لرسالة وأهداف البرنامج في ضوء متطلبات سوق العمل والهيئات المهنية و ما تصدره الجامعة والمركز الوطنى للتقويم والاعتماد الاكاديمى.
٢. فعالية متابعة تطبيق وسائل وأدوات التقويم المباشر وغير المباشر لمقررات البرنامج.
٣. دقة مراجعة جودة وفعالية تقييم الأعمال الطلابية
٤. دقة مراجعة توصيف البرنامج الموحد وفقاً لنماذج المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٥. الدقة في مراجعة و إقرار تقارير البرنامج السنوية ورفعة لجنة المناهج والخطط الدراسية ومجلس الكلية للاعتماد.
٦. الدقة في إعداد قائمة بتوصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات والبرامج و سرعة رفعها إلى(لجنة المناهج والخطط الدراسية) للاعتماد ومتابعة تنفيذها.
٧. فعالية المشاركة في إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج
٨. فعالية المشاركة في إعداد ومراجعة مؤشرات الأداء الخاصة بالبرنامج (KPIs) وسرعة رفعها إلى (لجنة المناهج والخطط الدراسية) للاعتماد.
٩. فعالية المشاركة في إعداد ومراجعة المقارنة المرجعية (Benchmarking) الخاصة بالبرنامج وسرعة رفعها إلى (مجلس المناهج والخطط الدراسية) للاعتماد.
١٠. جودة واكتمال ودقة مراجعة تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج .

المجلس الاستشارى لكلية التمريض

يعتبر المجلس الإستشارى لكلية التمريض ركيزة أساسية والبؤرة التى تنير الطريق للبرنامج التعليمى لكلية التمريض حيث تستمد الكلية منه الآراء واستطلاعات الرأى حول البرنامج التعليمى ومخرجاته التعليمية وكذلك جودة الخريج ومدى ملاءمته لمتطلبات سوق العمل ومن أجل ضمان جودة البرنامج التعليمى الذى تقدمه الكلية والتحسين المستمر تم تشكيل المجلس الإستشارى لكلية التمريض وضوابطه والمهام المطلوبة من المجلس وفقاً للإصدار الأول لعمادة التطوير والجودة بجامعة القصيم والمتضمن للدليل الإجرائى لتنظيم اللجان الاستشارية المهنية فى البرامج الأكاديمية .ويهتم هذا المجلس بمناقشة كل ما يخص جودة البرنامج التعليمى ومخرجاته التعليمية . لذا فهو يتألف تبعاً للإصدار الاول لجامعة القصيم والخاص بلائحة المجالس المهنية للجامعة ودورها واعضاؤها

ملحوظة : كلية التمريض لديها برنامجاً واحداً هو بكالوريوس علوم التمريض .

أهداف المجلس الإستشارى لكلية التمريض

تبعاً للدليل الإجرائى لتنظيم اللجان الاستشارية المهنية فى البرامج الأكاديمية فإن المجلس الإستشارى لكلية يهدف إلى:

١. الإسهام فى تطوير البرنامج التعليمى لكلية التمريض وخطته الدراسية وفقاً لأحدث المعايير والمستجدات المهنية ومتطلبات سوق العمل بما يسهم فى تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ لضمان جودة البرنامج وزيادة فرص التحسين المستمر
٢. تشجيع التعاون والتواصل بين الكلية وجهات التوظيف للخريجين وارباب العمل
٣. دعم أليات التعاون بين الكلية وجهات التوظيف فى القطاعين العام والخاص بما يخدم المجتمع
٤. توجيه الإهتمامات البحثية لكلية التمريض لما يلامس احتياجات وتطلعات المجتمع
٥. تعميق ومد جسور الشراكة بين الكلية و الجهات المختلفة
٦. التوصل إلى مقترحات وتوصيات للمشكلات والعقبات التى قد تواجه البرنامج التعليمى لكلية

مهام المجلس الإستشارى لكلية التمريض

١. الإسهام فى مراجعة رؤية وأهداف البرنامج التعليمى لكلية ومتابعتها بشكل دورى تبعاً للنظام المتبع
٢. تقديم التوصيات والمقترحات حول تطوير وتحديث الخطة الدراسية للبرنامج التعليمى وكيفية تطويره وفقاً لمتطلبات سوق العمل
٣. التعرف على آراء الجهات المختلفة فى مدى تحقيق مخرجات التعلم المرجوة للبرنامج التعليمى وخصائص الطلاب المتميزة المطلوب تحقيقها فى الخريج
٤. استطلاع الرأى حول قدرات الخريج ومهاراته المهنية وطرق تعزيزها وتحسينها
٥. مناقشة ابرز نقاط التحسين الواردة بتقرير البرنامج التعليمى والخطة التنفيذية للتحسين
٦. مناقشة المشكلات والعقبات التى تواجه البرنامج أو وردت بتقارير الخبرة الميدانية ومقترحات التحسين
٧. مناقشة وأيجاد فرص ومقترحات لعمل شراكة بحثية ومجتمعية مع جهات ومؤسسات المجتمع المختلفة
٨. ايجاد فرص لزيادة وتنمية الموارد البشرية والموارد الذاتية للكلية
٩. ايجاد حلول للقضايا التى قد تواجه البرنامج التعليمى للكلية لضمان جودته والتحسين المستمر

مهام أعضاء المجلس الإستشارى لكلية التمريض

رئيس المجلس : يرأس الإجتماعات وله صلاحية الدعوة لإجتماعات المجلس وتحديد جدول الأعمال، كما يقوم بإطلاع المجلس على ما تم اتخاذه حيال التوصيات الواردة فى الجلسات السابقة.

نائب الرئيس : يتولى مساعدة الرئيس فى أداء المهام المسندة إليه، كما يقوم بتولى رئاسة المجلس فى حالة غياب الرئيس

أمين المجلس: يقوم بتدوين محاضر المجلس والدعوة لها والتواصل والتنسيق مع الاعضاء واطارهم بمواعيد انعقاد المجلس

الأعضاء: يقوم الأعضاء بمناقشة الموضوعات التى يتم طرحها بالمجلس وإبداء الرأى والمقترحات للتحسين وتنفيذ ما يوكل اليهم من أعمال ومهام تتطلب من المجلس او رئيس المجلس كما يمكنهم إبداء الرأى واقتراح افكار فعالة لمعالجة بعض القضايا التى قد تواجه البرنامج التعليمى او تساهم فى زيادة وضمان جودته والتحسين المستمر .

تشكيل المجلس الاستشاري لكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣ هـ

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Qassim University
College of Nursing



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة القصيم
كلية التمريض

الرقم : ٥٣ / ك / ١٥ التاريخ : ١٦ / ٤ / ١٤٤٣ هـ

المرفقات : الموضوع :

المجلس الاستشاري لكلية

المجلس الاستشاري للبرنامج التعليمي لكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ

أولاً: أعضاء مجلس الكلية

- | | |
|------------------------------|---|
| ١. د. مها عبد الرحمن الدبيان | سعادة عميدة الكلية (رئيس المجلس) |
| ٢. د. ابتسام سيد المامي | وكيلة الكلية (نائبة للمجلس) |
| ٣. د. شيرين أحمد قلاوة | مدير وحدة الجودة والبرنامج التعليمي (أميناً للمجلس) |
| ٤. د. حنان محمد ترك | منسقة الكلية للشؤون الأكاديمية |
| ٥. د. خالد فهد الحصيص | رئيس قسم التعليم التمريضي |
| ٦. د. رشا محمد حسين | المشرفة على قسم تمريض الصحة النفسية وصحة المجتمع |
| ٧. د. سماح العوضي بسام | المشرفة على قسم تمريض صحة الأم والطفل |

ثانياً: أعضاء من جهات توظيف خريجي كلية التمريض ومن التخصصات الصحية

- | | |
|--|---|
| ١. د/ فرحان فالح الشمري | مدير عام صحة حائل والأستاذ المشارك بقسم إدارة التمريض بجامعة حائل (خبير مهني) |
| ٢. د/ صالح عبد الله التلال | مدير إدارة التمريض بصحة القصيم (ممثل جهات التوظيف) |
| ٣. د/ يوسف عبد الله البطيحي | قسم التعليم والتدريب بمستشفى بريدة المركزي (ممثل أرياب العمل) |
| ٤. د/ فهد عبد الله الهذلي | إدارة مخرجات الخدمات الطبية المساعدة بالقصيم (ممثل جهات التوظيف) |
| ٥. الأستاذ / محمد أحمد المطوع | إدارة التمريض بصحة القصيم، مدير إدارة الشؤون الأكاديمية والتدريب (ممثل جهات التوظيف) |
| ٦. الأستاذ / عوض شومان الحربي | مدير التمريض بمستشفى الملك سعود بعنيزة (ممثل أرياب العمل) |
| ٧. الأستاذ / عثمان الحربي | رئيس قسم الإيفاد والابتعاث بالتجمع الصحي بالقصيم (ممثل جهات التوظيف) |
| ٨. الأستاذة/ هدى الطلوي | عضو بفريق المتابعة والتطوير بإدارة تقييم الرعاية الصحية بالتجمع الصحي (ممثل جهات التوظيف) |
| ٩. الأستاذ / عائض الحربي منسق التعليم الطبي والاعتماد البرامجي بمستشفى الملك فهد التخصصي ببريدة (ممثل أرياب العمل) | |
| ١٠. الأستاذة / وفاء عبد الله القاسم | عضو اللجنة الإشرافية للكلية وفريق التنسيق الطبي بشؤون التخصصات (خريجة للبرنامج متميزة) |
| ١١. الأستاذة/ لطيفة منديل الفهيد مديرة مركز المحاكاة وتدريب المهارات الإكلينيكية بمركز الأمير سلطان لجراحة القلب (خريجة للبرنامج متميزة) | |

عميدة كلية التمريض

د. مها بنت عبد الرحمن الدبيان

ص.ب. ٦٦٥٥ - بريدة، ٥١٤٥٢ - هاتف: ٠١٦٠٢٨٠٠٠٥٠ - تحويلة (٤٨٨٢) - فاكس: ٠١٦٠٢٨٠٠٧٩٧ - P.O.Box : 6655 - Buraidah: 51452 - Tel: (016) 3800050 - Ext: (4882) Fax:(016) 3800797

مجلس الكلية : يهتم مجلس الكلية بمناقشة واعتماد كافة ما يتم رفعة من لجنة المناهج والخطط الدراسية واللجنة الاستشارية لأعمال الجودة والمجلس الاستشاري لكلية والبرنامج التعليمي ورفعته الى الجهات المختصة اذا تطلب الامر ويتألف من سعادة عميدة الكلية ووكيلة الكلية ورؤساء الاقسام

أدوات قياس مخرجات التعلم للبرنامج والمقررات الدراسية

*** يتم قياس مخرجات التعلم للبرنامج التعليمي بطرق قياس مباشرة وغير مباشرة مثل:

أدوات التقييم المباشرة

١. الإختبار الشامل (إختبار التخرج)
٢. نتائج الإختبارات للمقررات الدراسية للفصل الدراسي الاول والثاني

أدوات التقييم الغير مباشرة

١. استبانة تقويم البرنامج التعليمي
٢. استبانة مدى الاستيفاء لمخرجات التعلم لاعضاء هيئة التدريس
٣. استبانة ارباب العمل
٤. استبانة الخريجين

*** يتم قياس مخرجات التعلم للمقرر الدراسي بطرق قياس مباشرة وغير مباشرة مثل :

أدوات التقييم المباشرة

٥. الإختبارات الفصلية
٦. الإختبارات النهائية
٧. المشاركة في قاعة المحاضرات
٨. الإلتزام بالواجبات المنزلية
٩. العروض التوضيحية
١٠. استخدام الطالب لامكانيات الحاسب الألى
١١. تكليف الطالب باستقراء المراجع المرتبطة بموضوعات المقرر
١٢. دراسات الحالة
١٣. البحوث الميدانية

ثانياً : أدوات التقييم الغير مباشرة

١٤. استبانة لتقويم المقرر الدراسي
١٥. استبانة تقويم البرنامج التعليمي
١٦. استبانة خبرة الطالب
١٧. استبانة ارباب العمل
١٨. استبانة الخريجين

آلية مراجعة وتحديث مخرجات التعلم وخصائص الخريجين للبرنامج التعليمي :

يتم مراجعة مخرجات التعلم بشكل سنوي ومدى استيفاؤها من خلال استبيان يتم توزيعه لاعضاء هيئة التدريس للجانب النظرى والعملى لتحديد نسبة الاستيفاء لكافة المقررات الدراسية سواء للفصل الدراسي الاول او الثانى كما يتم عمل الإختبار الشامل (إختبار التخرج) فى نهاية الفصل الدراسي الثانى للطالبات المتوقع تخرجهم (السنة الرابعة) لقياس مدى استيفاء مخرجات التعلم للبرنامج التعليمي وفق متطلبات هيئة التخصصات الصحية السعودية وكذلك نموذج نموذج توصيف إختبار التخرج (Exit Exam) للبرنامج الأكاديمي (نموذج ج-د-٧) المطور الصادر من عمادة التطوير والجودة ومناقشته واعتماده بلجنة المناهج والمجلس الإستشارى للكلية ثم اعتماده بمجلس الكلية. كما يتم تعبئة نموذج توصيف خصائص الخريجين ومخرجات التعلم وفق الإطار الوطنى للمؤهلات وخطط قياسها لمرحلة البكالوريوس (نموذج ج-د-٥) المطور الصادر من عمادة التطوير والجودة ومناقشته واعتماده بلجنة المناهج والمجلس الإستشارى للكلية ثم اعتماده بمجلس الكلية. ثم يتم عمل تقرير عن مخرجات التعلم المرجوة وخصائص الخريجين (نموذج ج-د-٦) المطور الصادر من عمادة التطوير والجودة ومناقشته واعتماده بلجنة المناهج والمجلس الإستشارى للكلية ثم اعتماده بمجلس الكلية

وحدة ضمان الجودة بالكلية

رؤية الوحدة:

تحقيق أعلى معايير التميز في تطبيق افضل ممارسات الجودة لتقديم تعليم نوعي ومتميز والقدرة على التطوير المستمر.

رسالة الوحدة:

تسعى الوحدة إلى تحقيق الجودة الشاملة في جميع الممارسات التعليمية والبحثية والإدارية في الكلية ، وتقديم الدعم الفعال للتحسين المستمر لجودة أنشطتها والإسهام في دفع عجلة التطوير وذلك بمشاركة جميع منسوبي الكلية ، لمقابلة حاجات المجتمع ، ومتطلبات سوق العمل ، وفق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

أهداف الوحدة :

تهدف وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي إلى معاونة جميع أقسام الكلية ومراكزها ووحداتها وإداراتها على تفعيل معايير الجودة في أدائها، واستكمال عمليات التقويم الذاتي لها، بما يسهم في تحقيق أهداف الخطة الإستراتيجية لتطوير الكلية، ووفق المستجدات المحلية والإقليمية والدولية في مجال الجودة والتميز والاعتماد الأكاديمي، وتحسين مستوى المخرجات من خلال تحقيقها الأهداف التالية:

١. تعزيز ثقافة الجودة وإجراءاتها وآليات تحقيقها.
٢. تحسين مخرجات التعلم لدى الطلاب.
٣. تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية لتحقيق أهدافها.
٤. العمل على ضمان جودة البرامج الأكاديمية، وتهيئتها للاعتماد الأكاديمي.
٥. تفعيل دور الوحدات الإدارية المساندة لضمان الجودة وتطوير العمل الإداري.
٦. تهيئة البرنامج الأكاديمي للاعتماد المحلي والخارجي.
٧. تقويم العملية التعليمية من خلال قياس مؤشرات الأداء لمدخلاتها، وعملياتها، ونواتجها، ويشمل ذلك: هيئة التدريس، والعاملين، والطلاب، والبرامج، والخريجين ... الخ.
٨. إعداد نماذج الاستثمارات والأدوات اللازمة للتقويم، بحيث تراعى معايير التقويم المؤهلة للاعتماد.
٩. تحديد جوانب القوة والضعف في الإمكانيات والبرامج التعليمية التي تقدمها الكلية، وتقديم المقترحات والوسائل المناسبة للتغلب عليها، ووضع خطط العمل بتوقيينات ومسئوليات وتحديد الإمكانيات اللازمة لها.
١٠. متابعة تطوير أقسام الكلية المختلفة لبرامجها ولوائحها، للوصول بخريجها إلى مستوى متميز بين خريجي الأقسام المناظرة في الكليات المماثلة الأخرى، وبما يحقق لهم القدرة التنافسية العالية في سوق العمل.
١١. العمل على إيجاد قنوات اتصال مع الهيئات الوطنية والدولية التي تهتم بالجودة والتقويم في التعليم

الجامعي، لتبادل الخبرة بما يطور من أداء العملية التعليمية بالكلية.

١٢. متابعة البرامج التدريبية التي تسهم في تطبيق آليات الجودة الداخلية والنمو المهني لأعضاء هيئة التدريس وبصفة خاصة برامج التدريب على استكمال ملفات البرامج والمقررات الدراسية وفي استخدام التكنولوجيا المتطورة في العملية التعليمية.

١٣. تقويم الأداء في نظم التعليم الجامعي الجديدة مثل التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.

الوحدات التابعة لوحدة الجودة

١. وحدة الإرشاد الأكاديمي

٢. وحدة البحث العلمي

٣. وحدة التدريب والمتابعة

٤. وحدة متابعة الخريجين

٥. وحدة التعلم الإلكتروني

٦. وحدة خدمة المجتمع

مهام وصلاحيات مديرة البرنامج التعليمي ومديرة وحدة الجودة

العلاقة التنظيمية:

يرتبط مدير البرنامج بعميد الكلية الذي يتبعه البرنامج وحيث ان الكلية لديها برنامجاً واحداً فان مدير البرنامج هو مديرة وحدة الجودة .

الهدف العام:

يتولى أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم مسئولية مديرة البرنامج أو مديرة وحدة الجودة ويكون له المهام التالية أثناء قيامه بواجبات هذا العمل.

مهام مدير البرنامج :

- ١- المشاركة في إعداد توصيف البرنامج و المقررات وفقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ورفع هذه التوصيفات إلى (لجنة المناهج والخطط الدراسية) للمراجعة والاعتماد. وتوزيع نماذج التوصيف الموحد والمعتمد من قبل (لجنة المناهج والخطط الدراسية) على أعضاء هيئة التدريس
- ٢-مراجعة مؤشرات الأداء (KPIs) الخاصة بالبرنامج والتأكد من اعتمادها من (لجنة المناهج والخطط الدراسية) والعمل علي جمعها سنوياً وإعداد تقرير مؤشرات الأداء وتوصيات التحسين.
- ٣- إعداد تقرير المقارنات المرجعية للبرنامج وتوصيات التحسين.
- ٤-التأكد من إعداد تقارير تحليل الاستبانات الخاصة بالبرنامج وتوصيات التحسين اللازمة و اعلان نتائجها لاعضاء هيئة التدريس وعمل تقرير عن النتائج بشكل دورى
- ٥-العمل على تجميع تقارير المقررات الخاصة بالبرنامج و مراجعتها مع لجنة المناهج والخطط الدراسية واعتمادها .
- ٦- التأكد من متابعة تنفيذ توصيات التحسين للمقررات .
- ٨- إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج .
- ٩- مراجعة ومتابعة كافة اعمال الجودة للبرنامج التعليمي
- ١٠- اعداد التقرير السنوي للبرنامج التعليمي
- ١١-تنفيذ أي مهام أخرى في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء

١. فعالية إعداد توصيف البرنامج وتقرير البرنامج ومراجعة توصيف المقررات ورفع هذه التوصيفات إلى (لجنة المناهج والخطط الدراسية) للمراجعة والاعتماد.
٢. دقة متابعة التمشى بنماذج التوصيف الموحد والمعتمد من قبل (لجنة المناهج والخطط الدراسية) على أعضاء هيئة التدريس.
٣. جودة مراجعة تقارير مؤشرات الأداء (KPIs) الخاصة بالبرنامج ومتابعة تنفيذ توصيات التحسين.
٤. جودة ودقة إعداد تقرير المقارنة المرجعية الموحد للبرنامج ومتابعة تنفيذ توصيات التحسين.
٥. دقة متابعة تنفيذ توصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات .
٦. دقة متابعة حفظ جميع التطورات والتحسينات التي تنتج من أعمال المراجعة الدورية من خلال تقارير المقررات والبرنامج الدورية.
٧. فعالية إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج.
٨. فعالية اعداد تقرير البرنامج السنوى
٩. فعالية اعداد تقرير قياس مخرجات التعلم وخصائص الخريجين
١٠. فعالية قياس رضا المستفيدين عن البرنامج والكلية واعداد التقرير الدورى عنهم

مهام ومسؤوليات الوحدات التابعة لوحة الجودة

وحدة الإرشاد الأكاديمي:

تعنى هذه الوحدة باستقبال الطلاب الجدد وتوجيههم وتعريفهم بالكلية وأقسامها المختلفة وتهيئتهم للدراسة والحياة الجامعية ، وكذلك تقديم المشورة والإرشاد لطلبة الكلية أكاديميا ونفسيا واجتماعيا وعلميا مع الاهتمام بهم. الطلاب الذين يعانون من ضعف التحصيل الدراسي وغيرهم من الموهوبين ، ويدرسون الحالات التي تتطلب دعماً

وحدة البحث العلمي :

تختص هذه الوحدة برفع كفاءة وفعالية الكلية كأحد الأنشطة البحثية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع عمادة التعليم والبحث العلمي والمراكز والمؤسسات المجتمعية على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية. كما تعمل على تطوير مجالات بحثية جديدة ومبتكرة في تخصصات نادرة ومتميزة

وحدة التدريب والمتابعة:

تختص هذه الوحدة بتحديد الاحتياجات التدريبية لموظفي الكلية والعاملين فيها ، والمشاركة في تنظيم عملية تقديم البرامج التدريبية ، ومتابعة تنفيذها ، وتقييم فاعلية هذه البرامج

وحدة متابعة الخريجين:

تعنى هذه الوحدة بالتحديث المستمر لقاعدة بيانات الخريجين واستقصاء آرائهم حول المناهج والمهارات المطلوبة وسوق العمل والصعوبات التي يواجهونها بعد التخرج وحثهم على التواصل مع الكلية ودعمها مادياً ومعنوياً

وحدة خدمة المجتمع:

تختص هذه اللجنة بتنظيم الأنشطة اللاصفية بالكلية حيث تتواصل مع الطلاب وتشارك في فعاليات الأنشطة الطلابية مثل: الرحلات والمسرح والمسابقات الثقافية الداخلية والخارجية وإقامة المعارض داخل الكلية وأسبوع التبرع بالدم

وحدة التعلم الإلكتروني:

تختص هذه الوحدة بالإشراف على سير العمل في غرف التعلم الإلكتروني ، وتنفيذ السياسات والبرامج المعتمدة في مجالات تكنولوجيا المعلومات وخدمات المساعدة التعليمية وتحقيق الأهداف الموضوعية لها.

مهام ومسؤوليات لجان الجودة الفرعية

لجنة الخطة الاستراتيجية والتنفيذية :

تختص هذه اللجنة باعداد الخطة الاستراتيجية للكلية تبعا وتماشياً مع خطة الجامعة ومدتها الزمنية والانشطة المطلوبة بخطة الجامعة وكذلك اعداد الخطة التنفيذية وتقديمها تماشياً مع الاصدار الحديث والمطور لعمادة التطوير والجودة بالجامعة سواء للخطة او تقرير للخطة التشغيلية (نموذج ج-د-٣، ج-د-٤)

لجنة الإختبارات:

تختص هذه اللجنة بتنظيم لجان الاختبارات ، وتوزيع المراقبين وقت الاختبار ، واستلام أوراق الاختبار من الكليات الأخرى ، والامتحانات الفصلية ، والامتحانات البديلة.

لجنة التظلمات والشكاوى لإعادة التصحيح:

تختص هذه اللجنة بمتابعة شكاوى الطلاب وتظلماتهم من الامتحانات وإعادة التصحيح والاعتذار عن الامتحانات.

لجنة خدمة المجتمع:

تختص هذه اللجنة بتنظيم الأنشطة اللاصفية بالكلية حيث تتواصل مع الطلاب وتشارك في فعاليات الأنشطة الطلابية مثل: الفعاليات والمسابقات الثقافية الداخلية والخارجية وإقامة الأنشطة للمجتمع لزيادة الوعي .

لجنة الإحصاء والمتابعة:

تختص هذه اللجنة بجمع البيانات وتفرغها سواء كانت ورقية أو إلكترونية ، باستخدام النماذج المعتمدة من عمادة التطوير والجودة أو المركز الوطني للقياس والتقويم الأكاديمي أو المعتمدة من اللجنة الاستشارية للجودة بكلية الموافقة عليها وتوزيعها على اللجان والوحدات المختلفة لاستخدامها في متابعة وتقييم اعمال البرنامج التعليمي والدراسة الذاتية

لجنة حقوق الملكية الفكرية

تختص هذه اللجنة بتطوير ومتابعة سياسة الملكية الفكرية للمؤسسات العلمية والبحثية لتكون قادرة على حماية الانتحال والسرقة في المشاريع البحثية والعلمية سواء للطلاب أو أعضاء هيئة التدريس وتشجيع الباحثين على الابتكار والابتكار وزيادة. عدد براءات الاختراع المسجلة

لجنة ميثاق العمل

تختص هذه اللجنة باعداد ومتابعة ميثاق العمل الوظيفي والدليل الخاص بحقوق الموظف وواجباته وتدوين كل ما يخص التوصيف الوظيفي او الميثاق الوظيفي والعمل على التحديث بشكل مستمر

لجنة نشر الوعي بثقافة الجودة

تهتم هذه اللجنة بإعداد وتصميم الملصقات والنشرات وعقد ندوات توعية الجودة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين في الكلية

لجنة إدارة مصادر التعلم

تختص هذه اللجنة بفرز وتحسين مصادر التعلم في الكلية ومنشأتها ومعداتها وتقييم مستوى رضا المستفيدين من البرنامج التعليمي عن مصادر التعلم ووضع خطة للتحسين.

لجنة المقارنة المرجعية

تختص هذه اللجنة بجمع مؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج من جميع موظفي المعايير المسؤولين وإعداد التقرير الذي يحتوي على معايير مرجعية مستهدفة وفعلية وداخلية وخارجية ومن ثم إعداد خطة إدارة المخاطر

لجنة الدراسة الذاتية:

هذه اللجنة مسؤولة عن تقديم تقرير الدراسة الذاتية بناءً على النماذج الصادرة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي او عمادة التطوير والجودة

لجنة شكاوى منسوبي الكلية

تختص هذه اللجنة بفرز الشكاوى لكافة منسوبي الكلية (طالبات ، موظفات ، أعضاء هيئة التدريس) والنظر فيها واعلان المشتكى بالنتيجة من اجل تحقيق الشفافية والنزاهة في كافة اعمال الكلية

لجنة الامتياز:

وتختص هذه اللجنة بالرفع للتدريب العملى و متابعة الطالبة بالتدريب العملى سواء داخل او خارج نطاق منطقة القصيم وتقييم الطالبات والبت فى شكواهم او اى شكاوى ترد للجنة من ارباب العمل .

الاستبيانات المستخدمة لتحسين عمليات الجودة والبرنامج التعليمي

- استبيان رأى الطالب فى البرنامج التعليمى
- استبيان رأى عضو هيئة التدريس فى البرنامج التعليمى
- استبيان رأى الموظف/ة فى البرنامج التعليمى
- استبيان رأى الطالب فى أستاذ المقرر الدراسى
- استبيان رأى الطالب فى المقرر الدراسى
- استبيان خبرة الطالب
- استبيان رأى الطالب فى أنشطة الخبرة الميدانية
- استبيان رأى الطالب فى عضو هيئة التدريس المشرف على أنشطة الخبرة الميدانية
- استبيان رأى الطالب فى مصادر التعلم
- استبيان رأى الطالب فى الإرشاد الأكاديمى
- استبيان رأى الطالب فى المرشد الأكاديمى
- استبيان رأى عضو هيئة التدريس فى الإرشاد الأكاديمى
- استبيان الخريجين
- استبيان ارباب العمل
- استبيان رأى عضو هيئة التدريس فى مصادر التعلم
- استبيان رأى الموظف فى المرافق والتجهيزات